

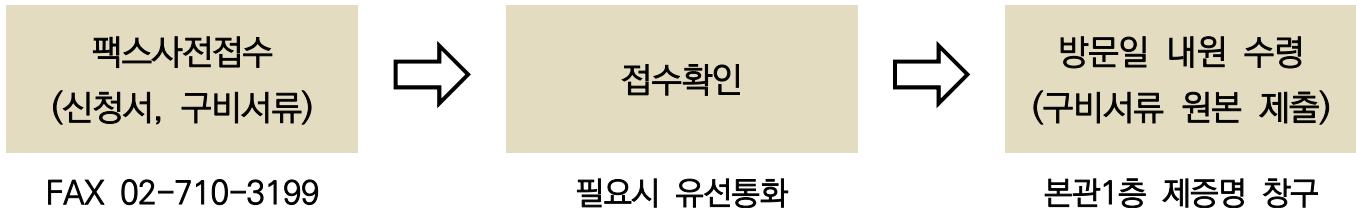
의무기록 사전 발급 신청서

(보험사용)

[신청인]

| | | | |
|---------|------------------------|------|--|
| 소 속 | | | |
| 성 명 | | | |
| 연 락 처 | | | |
| 방 문 일 | | 방문시간 | |
| 기타 요청사항 | ※ 발급 신청 내용은 동의서 양식에 작성 | | |

[사전신청 방법]



※ 문의사항 : 02-710-3282 (근무시간 평일 오전8시~오후5시, 토요일 오전8시~12시)

[안내사항]

- ▶ 의무기록 발급 증가로 보험회사 및 손해사정 직원 대상으로 사전예약 신청을 받고 있습니다.
- ▶ 발급내용 확인이 필요하거나 요청일에 발급이 불가능할 경우 유선 연락드립니다.
- ▶ 사전 신청은 최소 방문일 전일까지 신청하여 주시기 바랍니다.(당일 신청시 담당자 별도 통화)
- ▶ 방문일에 구비서류(동의서, 위임장 등) 원본을 제출하셔야 합니다.
- ▶ 방문일 지정은 일요일, 공휴일은 불가하며 토요일은 오전만 가능합니다.
- ▶ 종합검진 및 건강검진 관련 기록은 내원하여 해당부서에 별도로 신청하셔야 합니다.